

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลขุนแก้ว
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย.๖๖	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖
๒.	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สรรหาพนักงานทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน/ย้าย - การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล หรือประกาศรับโอน/ย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง - การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง - ดำเนินการขอใช้บัญชีสำหรับพนักงานเทศบาลสายวิชาการ และสายปฏิบัติเพื่อบรรจุแต่งตั้ง 	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอให้ กสถ. ดำเนินการสอบแข่งขันหรือขอใช้บัญชีสำหรับพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ - ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือรายงานให้ กสถ. ดำเนินการสรรหาสำหรับพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร - ตำแหน่งพนักงานจ้าง จะดำเนินการการสรรหาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ในตำแหน่งที่ว่าง (จ้างทดแทนหรือจ้างเพิ่มเติม)

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓.	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และ ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตาม ความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ ส.ค. - ๓๐ ก.ย.๖๖	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ อยู่ระหว่างการทบทวน และตรวจสอบของคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดนครปฐม เพื่อดำเนินการปรับ ปรับและแก้ไข
๔.	กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็น กรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสาย งาน / ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากร - วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงานความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร
๕.	เผยแพร่แนวทางการเลื่อนระดับเพื่อสร้าง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	จัดทำสรุปสาระสำคัญ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง พนักงานเทศบาลประเภททั่วไป และประเภท วิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

๒. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

๒.๑ การฝึกอบรมภายนอก (Public Training)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	การวางแผนและการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๖ การบริหารสัญญาตามแนวทางปฏิบัติ ๖๑๗๑, ๖๔๒๓, ๖๖๙๓ และ ๖๖๔๕ การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ รุ่นที่ ๓	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๘-๓๐ ต.ค.๒๕๖๕	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๒.	ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการออกแบบการจ้างออกแบบ และการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง รุ่นที่ ๑	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๒-๑๓ พ.ย. ๒๕๖๕	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๓.	หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕	๓๐๕,๐๐๐	-	๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๔.	หลักสูตรการบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อย่างมีประสิทธิภาพ ภาคสารบัญญัติ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติ ข้อสังเกต ข้อควรระวังเกี่ยวกับการอนุญาต และการรับรองการแจ้ง	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๘-๓๐ เม.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๒.๑ การฝึกอบรมภายนอก (Public Training)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๕.	หลักสูตรขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การคัดค้าน การอุทธรณ์ ภาษี การติดตามเร่งรัด บังคับภาษีค้างชำระ ตามวิธียึดอายัด และการขายทอดตลาด ทรัพย์สินตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๓-๒๕ มิ.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๖.	การประชุมและสัมมนาทางวิชาการสมาคม สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	๓๐๕,๐๐๐	-	๒๑-๒๓ มิ.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๗.	แนวทางปฏิบัติของเจ้าพนักงานท้องถิ่นกับการบังคับใช้ พ.ร.บ.ควบคุมอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กับกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน และ พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ภายใต้วิธีการปฏิบัติราชการทางปกครองและการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ รุ่นที่ ๑	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๔-๑๖ ก.ค.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๘.	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไตรมาส ๓ หลักสูตร พนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๔	๓๐๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๒๑-๒๖ พ.ค.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๒.๑ การฝึกอบรมภายนอก (Public Training)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๙.	โครงการการจัดการสัมมนาทางวิชาการในการเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของเทศบาลตำบล ของ สันนิบาตภาคกลาง รุ่นที่ ๒	๓๐๕,๐๐๐	-	๒ มิ.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๐.	การกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	๓๐๕,๐๐๐	๗,๘๐๐	๗-๘ มิ.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๑.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๗-๙ ก.ค.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๒.	ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจ (EP.๓) ด้านการงบประมาณ การเงินการคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงานแข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน การใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา และการช่วยเหลือประชาชน ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครอง พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๔	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๖-๑๙ พ.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๒.๑ การฝึกอบรมภายนอก (Public Training)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑๓.	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๐๕,๐๐๐	๖,๔๐๐	๑๕-๑๖ มิ.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๔.	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูล รับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐๕,๐๐๐	๔,๒๐๐	๑๐-๑๒ ก.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๕.	หลักสูตรนักรับราชการทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๕	๓๐๕,๐๐๐	๕๑,๖๐๐	๒๖ ส.ค.- ๑๕ ก.ย.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๖.	การบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในการจัดการเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๑	๓๐๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๘-๒๐ ส.ค.๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๒.๒ การฝึกอบรมภายใน (In-house Training)

- เทศบาลตำบลขุนแก้ว ไม่มีการจัดโครงการหรือกิจกรรมการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน

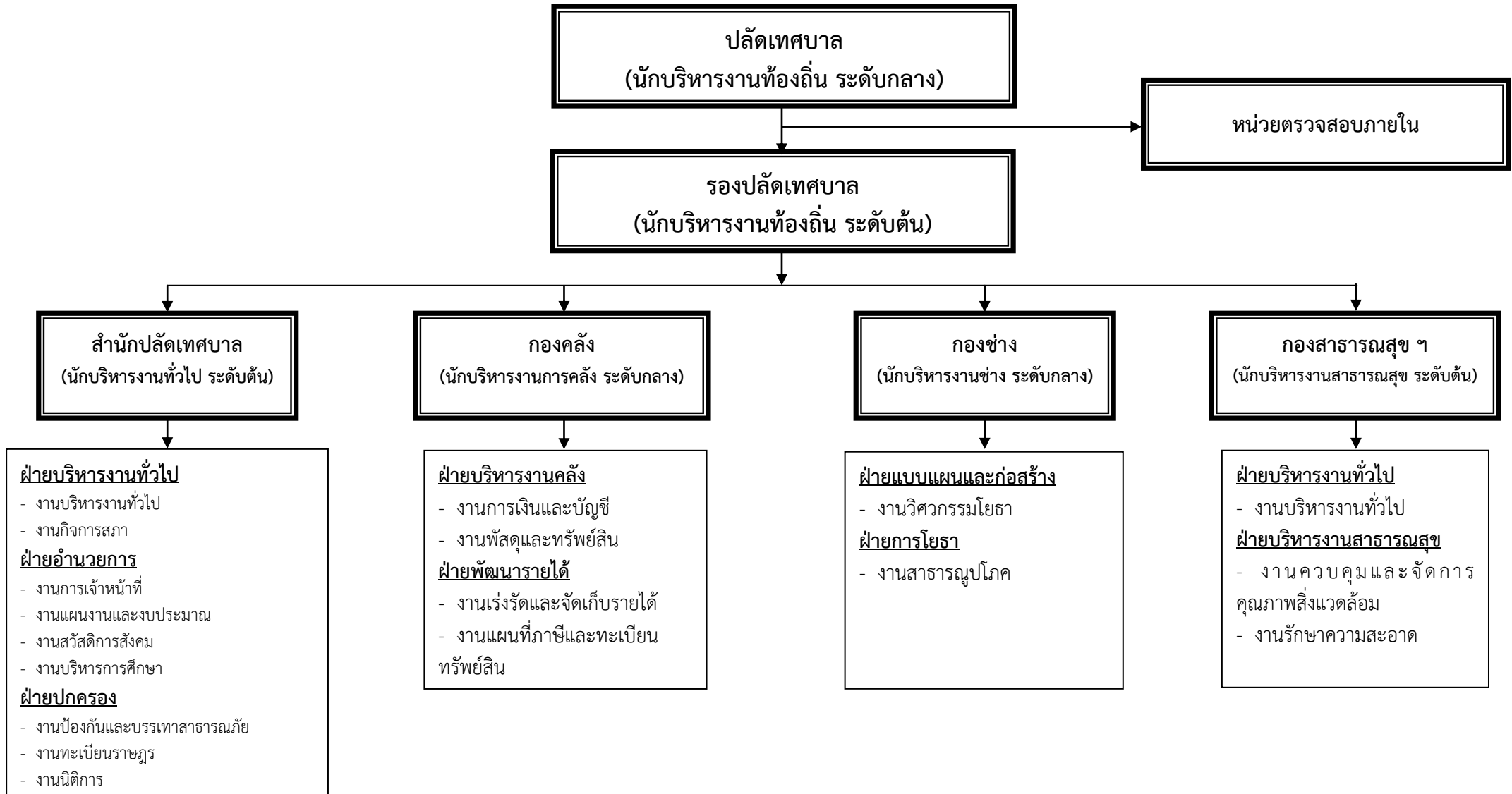
๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การฝึกอบรมภายนอก (Public Training) เทศบาลตำบลขุนแก้วส่งพนักงานเทศบาลไปฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑๖ หลักสูตร (รายละเอียดตามข้อ ๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)	๑๒ คน
๒. การฝึกอบรมภายใน (In-house Training) เทศบาลตำบลขุนแก้ว ไม่มีการจัดโครงการหรือกิจกรรมการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน	ไม่มี

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๑๓
วิชาการ	๑๕
ทั่วไป	๕
ลูกจ้างประจำ	๒
พนักงานจ้าง	๘๐
รวม	๑๑๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



สำนัก / กอง	ปลัด / รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุขฯ	รวม
มีนครอง	๒	-	๓๗	๑๐	๑๔	๑๒	๗๕
ว่าง	-	๑	๑๒	๕	๑๑	๑๓	๔๒
รวม	๒	๑	๔๙	๑๕	๒๕	๒๕	๑๑๗

ข้อมูลกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน (เพิ่ม/ลด)			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)								
รองปลัดเทศบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)								
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	**กำหนดเพิ่ม (ตามโครงสร้างฯ ว. ๑๖๕)**
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่างเดิม ๔ อัตรา
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

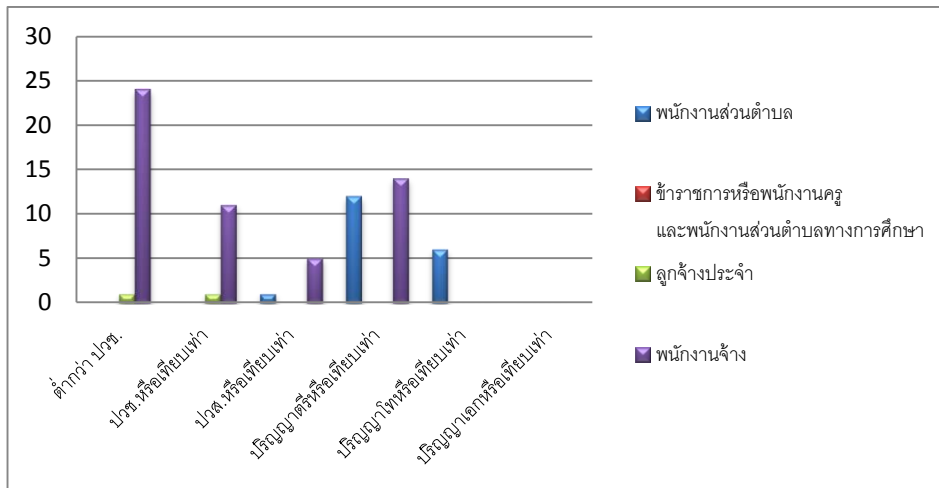
ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน (เพิ่ม/ลด)			หมายเหตุ
		กำลังเดิม	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	ว่างเดิม ๔ อัตรา
พนักงานดับเพลิง	๖	๖	๖	๖	-	-	-	ว่างเดิม ๕ อัตรา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลขุนแก้ว								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑			**กำหนดเพิ่ม (ตาม ว.๓๖)**
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (เงินอุดหนุน)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวมสำนักปลัดเทศบาล	๔๗	๔๙	๔๙	๔๙	+๒	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)								
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)								
นักวิชาการคลัง ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๐	๐	๐	-๑	-	-	ยุบเลิก
นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.	๑	๐	๐	๐	-๑	-	-	ยุบเลิก
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมกองคลัง	๑๔	๑๕	๑๕	๑๕	+๑	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน (เพิ่ม/ลด)			หมายเหตุ
		กำลังเดิม	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานผลิตน้ำประปา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	ว่างเดิม ๕ อัตรา
พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่างเดิม ๒ อัตรา
รวมกองช่าง	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการสุขาภิบาล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม ๑ อัตรา
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน (เพิ่ม/ลด)			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
รวมกองสาธารณสุขฯ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมหน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๑๔	๑๑๗	๑๑๗	๑๑๗	+๓	-	-	

การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช.หรือ เทียบเท่า	ปวส.หรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญา เอกหรือ เทียบเท่า	รวม
พนักงานเทศบาล	-	-	๑	๑๒	๖	-	๑๙
ข้าราชการหรือ พนักงานครูและ พนักงานเทศบาล ทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-	-	-	-	๒
พนักงานจ้าง	๒๔	๑๑	๕	๑๔	-	-	๕๔
รวม	๒๕	๑๒	๖	๒๖	๖	-	๗๕
คิดเป็นร้อยละ	๓๓.๓๓	๑๖	๘	๓๔.๖๗	๘		๑๐๐



**ประเภทและจำนวนปัจจุบันของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลขุนแก้ว**

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน (อัตราที่มี)			
		พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
ทต.ขุนแก้ว	ปลัดเทศบาล	๑	-	-	-
	รองปลัดเทศบาล	๑	-	-	-
สำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๑	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑	-	-	-
	งานบริหารงานทั่วไป	๒	-	๔	๑๑
	งานกิจการสภา	-	-	๒	๑
	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	๑	-	-	-
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	๑	-
	งานแผนงานและงบประมาณ	๑	-	๑	-
	งานสวัสดิการสังคม	๑	-	๑	-
	งานบริหารการศึกษา	๓	-	๑	๒
	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๑	-	-	-
	งานป้องกันและบรรเทาฯ	๑	-	๕	๖
	งานทะเบียนราษฎร	-	-	-	-
	งานนิติการ	๑	-	-	-
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑	-	-	-
	งานการเงินและบัญชี	๒	-	๑	-
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	๑	-	๒	-
	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๑	-	-	-
	งานแรงรัดและจัดเก็บรายได้	๑	-	๒	๑
	งานแผนที่ภาษีและทะเบียนฯ	๑	-	๑	-
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	๑	-	-	-
	งานวิศวกรรมโยธา	๒	-	๒	๑๐
	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	๑	-	-	-
	งานสาธารณูปโภค	๑	๑	๒	๔

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน (อัตราที่มี)			
		พนักงาน เทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑	-	-	-
	งานบริหารงานทั่วไป	-	-	๑	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	๑	-	-	-
	งานควบคุมและจัดการคุณภาพฯ	๑	๑	-	๑๑
	งานรักษาความสะอาด	-	-	๓	๕
หน่วยตรวจสอบ ภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-
รวม		๓๕	๒	๒๙	๕๑

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
	พนักงานเทศบาล					
๑.	นางพียะดา พิณีจ	นักวิชาการคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การวางแผนและการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๖ การบริหารสัญญาตามแนวทางปฏิบัติ ว๑๗๑, ว๔๒๓, ว๖๙๓ และ ว๖๔๕ การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๘-๓๐ ต.ค.๒๕๖๕
๒.	น.ส.วัชรินทร์ธรณ์ สมบุญพงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการออกแบบ การจ้างออกแบบ และการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๒-๑๓ พ.ย.๒๕๖๕
๓.	น.ส.ลักขณา เอ้าเจริญ	นักวิชาการ จัดเก็บรายได้	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕	สันนิบาตเทศบาล จังหวัดนครปฐม	๒๒ ก.พ.๒๕๖๖

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
	พนักงานเทศบาล					
๔.	น.ส.สุวรรณี กฤษฏารักษ์	ปลัดเทศบาล ตำบลขุนแก้ว	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการบังคับใช้พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อย่างมี ประสิทธิภาพ ภาคสารบัญญัติ รวมทั้ง แนวทางปฏิบัติ ข้อสังเกต ข้อควรระวัง เกี่ยวกับการอนุญาต และการรับรอง การแจ้ง	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	๒๘-๓๐ เม.ย.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการ จัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การ คัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การติดตาม เร่งรัด บังคับภาษีค้างชำระตามวิธียึด อายัด และการขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	๒๓-๒๕ มิ.ย.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	การประชุมและสัมมนาทางวิชาการ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	สันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย	๒๑-๒๓ มิ.ย.๒๕๖๖

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
	พนักงานเทศบาล					
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจ (EP.๓) ด้านการงบประมาณ การเงิน การคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงาน แข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน การใช้จ่ายเงิน ของสถานศึกษา และการช่วยเหลือประชาชน ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครอง พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๖-๑๙ พ.ย.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติของเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นกับการบังคับใช้ พ.ร.บ.ควบคุมอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒ กับกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน และ พ.ร.บ.ชุดดิน และถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ ภายใต้วิธีการปฏิบัติราชการทางปกครองและการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๔-๑๖ ก.ค.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	สัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาล ภาคกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	สันนิบาตเทศบาล ภาคกลาง	๖-๘ ธ.ค.๒๕๖๖
๕.	นายอภิสิทธิ์ พวงแสง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไตรมาส ๓ หลักสูตร พนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๔	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๔	๒๑-๒๖ พ.ค.๒๕๖๖

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
	พนักงานเทศบาล					
๖.	น.ส.พรศรี วิไล	รองปลัดเทศบาล ตำบลขุนแก้ว	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการการจัดการสัมมนาทาง วิชาการในการเตรียมความพร้อมการ เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของ เทศบาลตำบล ของสันนิบาตภาคกลาง รุ่นที่ ๒	สันนิบาตเทศบาล ภาคกลาง	๒ มิ.ย.๒๕๖๖
๗.	น.ส.ศิริพร บุญประดิษฐ์	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการการจัดการสัมมนาทาง วิชาการในการเตรียมความพร้อมการ เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงของ เทศบาลตำบล ของสันนิบาตภาคกลาง รุ่นที่ ๒	สันนิบาตเทศบาล ภาคกลาง	๒ มิ.ย.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	การกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	สำนักงาน ป.ป.ช.	๗-๘ มิ.ย.๒๕๖๖
๘.	น.ส.นฤมล วินทะไชย	หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	การกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	สำนักงาน ป.ป.ช.	๗-๘ มิ.ย.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงิน เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา	๗-๙ ก.ค.๒๕๖๖

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
	พนักงานเทศบาล					
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจ (EP.๓) ด้านการงบประมาณ การเงิน การคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงาน แข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน การใช้จ่ายเงิน ของสถานศึกษา และการช่วยเหลือประชาชน ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครอง พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๖-๑๙ พ.ย.๒๕๖๖
๙.	นายอดิศักดิ์ เทศเนตร์แจ่ม	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	สำนักงานคลังจังหวัดนครปฐม	๑๕-๑๖ มิ.ย.๒๕๖๖
๑๐.	น.ส.ปภาณัช ตันโชติช่วง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	สำนักงานคลังจังหวัดนครปฐม	๑๕-๑๖ มิ.ย.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูล รับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๐-๑๒ ก.ย.๒๕๖๖

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
พนักงานเทศบาล						
๑๑.	นายวัลลภ พรตพรหมจรรย์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๕	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๖ ส.ค.- ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖
๑๒.	นางชนภา ศรีทองอินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๕	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๖ ส.ค.- ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในการจัดการเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๘-๒๐ ส.ค.๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมายและสมรรถนะ เพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๗-๑๙ พ.ย.๒๕๖๖
พนักงานจ้าง						
๑๓.	น.ส.ชัชชนันท์ สระสวย	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕	สันนิบาตเทศบาลจังหวัดนครปฐม	๒๒ ก.พ.๒๕๖๖

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร / วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม
	พนักงานจ้าง					
๑๔.	น.ส.พรวิภา จรดล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง และ การ ปฏิบัติ ตาม พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕	สันนิบาตเทศบาล จังหวัดนครปฐม	๒๒ ก.พ.๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. **ด้านการสรรหา** สรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร ยังคงมีตำแหน่งว่างหลายอัตราทำให้หน่วยงานขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบโดยตรง (ในสายงานการบริหาร) มาเป็นผู้กำกับดูแล และตรวจสอบกลั่นกรองงานที่ชัดเจน

๒. ด้านการพัฒนา

๒.๑ หลักสูตรอบรมอาจไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือความสนใจของข้าราชการหรืออาจไม่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๒ ข้าราชการมีภารกิจประจำที่ต้องปฏิบัติ จึงอาจไม่มีเวลาว่างในการเข้าร่วมอบรม โดยเฉพาะข้าราชการที่มีตำแหน่งระดับสูงหรือมีภารกิจสำคัญที่ต้องรับผิดชอบ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ควรส่งเสริมหรือให้คำแนะนำบุคลากรที่จะเข้ารับการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบออนไลน์ให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของตนเองอยู่เสมอ
๒. ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ข้าราชการถึงความสำคัญของการอบรม

