



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลขุนแก้ว

ที่ สป ๕๔๑๐๑/๕๓๒

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว

เรื่องเดิม

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นกลไกในการพัฒนากรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และองค์การสหประชาชาติ กำหนดให้วันที่ ๙ ธันวาคมของทุกปี เป็น “วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล” เพื่อให้ทุกประเทศทั่วโลกตระหนักถึงภัยร้ายแรงที่เกิดจากการคอร์รัปชัน ซึ่งประเทศไทยได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันรณรงค์ต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยได้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ด้วยแนวคิด “คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต” และเทศบาลตำบลขุนแก้วได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการรวบรวมมาตรการฯ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยมีมาตรการฯ ในการประพฤติปฏิบัติตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

- (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลขุนแก้ว”
- (๒) มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- (๓) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาล

ตำบลขุนแก้ว

(๔) มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลขุนแก้วด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

(๕) มาตรการนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy)

(๖) มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลขุนแก้ว

(๗) มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลขุนแก้ว

ทั้งนี้ เพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลขุนแก้ว ในการต่อต้านการทุจริต จึงขออนุมัติจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลขุนแก้ว โดยขอความร่วมมือคณะผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ แต่งกายเสื้อสีขาว เพื่อเป็นการร่วมรณรงค์แสดงพลังและแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน

/แผนปฏิบัติ..

แผนปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศมาตรการฯ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)



(นางสาวศิริพร บุญประดิษฐ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ



(นางสรวิทย์ เลิศนิมิตรสกุล)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามที่เสนอ



(นางสาวเพชร พิทาคำ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว
- เห็นควรลงนามในประกาศมาตรการฯ ตามที่เสนอ



(นางสาวสุวรรณี กฤษฎารักษ์)

ปลัดเทศบาลตำบลขุนแก้ว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(นายนริต พิณิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว

กำหนดการ
กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๑๕-๐๙.๔๕ น.

ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมฯ และสรุปผลการดำเนินการตาม
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕









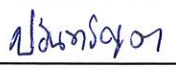




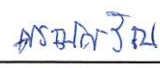


เวลา ๐๙.๔๕-๑๐.๓๐ น.

คณะผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ มาตรการ "ส่งเสริมการปฏิบัติงาน
ตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลขุนแก้ว " พร้อมมอบนโยบาย
เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมไม่รับของขวัญ No Gift Policy
และสร้างความเข้าใจ เสริมสร้างความรู้ให้กับข้าราชการ พนักงาน
เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลขุนแก้ว




กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายณริต พินิจ	นายกเทศมนตรี	
๒	นายสมศักดิ์ อานิสงษ์	รองนายกเทศมนตรี	
๓	นายชัยสิริ อินเสื่อสีห์	รองนายกเทศมนตรี	
๔	นายชัยรัตน์ สีทองคำ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕	นายอลงกต ภูแสง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๖	นางสาวสุวรรณี กฤษฏารักษ์	ปลัดเทศบาล	
๗	นางสาวพรศรี วิไล	รองปลัดเทศบาล	
๘	นางสาววัชรินทร์ธรณ์ สมบูรณ์พงศ์	ผอ.กองช่าง	
๙	นายอดิศักดิ์ เทศเนตร์แจ่ม	ผอ.กองคลัง	
๑๐	นางสาวเพชรรา พิฑาคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	
สำนักปลัด			
๑๑	นางสรวิทย์ เลิศนิมิตรสกุล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๑๒	นายวัลลภ พรตพรหมจรรย์า	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	
๑๓	นางสาวพรทิพา ดนุติษฐ์	นักวิชาการศึกษา	
๑๔	นางสาวปรีนทร์ญาดา วิมุตตา	นักพัฒนาชุมชน	
๑๕	นางสาวณัฐชัชฌิศา ทองบุญเพียร	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๖	นางสาวศิริพร บุญประดิษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗	นางสาวกรรณิการ์ ทองยี่สุน	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘	นายอภิสรศักดิ์ พวงแสง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๙	นายพิรพล คุ่มรุ่งเรือง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๒๐	นางสาวสรณ์สรณ์ ทองบุญเพียร	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๒๑	นางสาววรรณวิสา ไข่มองค์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๒	นางสาวสุพิชชาณัช สุขบิน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๒๓	นายชัยชนันท์ คงสุดดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๒๔	นายฐิติพงศ์ เขียนนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	

๒๕	นายมีชัย	ประทุมแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๒๖	นายสุรพรรณ	อินพาเพียร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๒๗	นายสุวิน	สังข์บุญโญ	คนงาน	สุวิน
๒๘	นายชัยยศ	คงใจดี	คนงาน	
๒๙	นายสุชาติ	แย้มสำราญ	คนงาน	
๓๐	นางสาววัชราวดี	ปานเจริญ	คนงาน	วัชราวดี
๓๑	นางณิชารีย์	อินพาเพียร	คนงาน	
๓๒	นางธัญญพัทธ์	อินพาเพียร	คนงาน	
๓๓	นายเปรม	ภูแลง	คนงาน	
กองคลัง				
๓๔	นายอดิศักดิ์	เทศเนตร์แจ่ม	ผอ.กองคลัง	อดิศักดิ์
๓๕	นางสาวปภาณัช	ตันโชติช่วง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ปภาณัช
๓๖	นางปิยะดา	พินิจ	นักวิชาการคลัง	
๓๗	นางสาวชนม์ณานันท์	อัครปัญญาฤกษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อัครปัญญา
๓๘	นางสาวลักขณา	เฮ้าเจริญ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ลักขณา
๓๙	นางสาวพัชรีย์	รักษาสี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	พัชรีย์
๔๐	นางสาวจิราภรณ์	ม่วงคลองใหม่	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	จิราภรณ์
๔๑	นางสาวพรวิภา	จรดล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	พรวิภา
๔๒	นางสาวสุพรรณษา	ศรีสุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุพรรณษา
๔๓	นางสาวปิยะพร	ชานไข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปิยะพร
๔๔	นางสาวพรทิพย์	กาไสย	คนงาน	พรทิพย์
๔๕	นายธีรศักดิ์	คงถาวร	คนงาน	ธีรศักดิ์
กองช่าง				
๔๖	นางสาววัชรินทร์ธรณ์	สมบูรณ์พงศ์	ผอ.กองช่าง	วัชรินทร์
๔๗	นายจารึก	เบญจกิจนิธิ	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	
๔๘	นายชัยรัตน์	ชื่นชมน้อย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	
๔๙	นางสาวเกรียง	ข้าเขียว	คนงาน	เกรียง
๕๐	นางสาวสุนิสา	สอนสิน	คนงาน	สุนิสา

๕๑	นายนิติทัศน์	อัชนโชติ	คนงาน	
๕๒	นายรุ่ง	กุศล	คนงาน	
๕๓	นายภัทรพล	แซ่ไคว	คนงาน	
๕๔	นายประหยัด	จันทร์บุญเพ็ญ	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	
๕๕	นายมาโนด	เชียวสอาด	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	
๕๖	นายประชา	วิมุตตา	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	
๕๗	นายจักรี	ภิรมย์เปี้ยว	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๕๘	นางชนาภา	ศรีทองอินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๕๙	นายสุวิทย์	กระถิ่นไทย	พนักงานขับรถยนต์	
๖๐	นางสาวสุวราพัทธ์	เนตรโพธิ์แก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๖๑	นายสมศักดิ์	ภูพลเพียร	คนงานประจำรถขยะ	
๖๒	นายเจริญ	นาคสอาด	คนงานประจำรถขยะ	
๖๓	นายฉัตรชัย	สงกระสินธุ์	คนงานประจำรถขยะ	
๖๔	นายมณฑิธร	กลินกระสันต์	คนงานประจำรถขยะ	
๖๕	นายไพฑูรย์	พงษ์ขวัญ	คนงานประจำรถขยะ	
๖๖	นายสายัณห์	ยิ้มสำราญ	คนงานประจำรถขยะ	
๖๗	นายวันชาติ	คตินิธิพัฒน์	คนงานประจำรถขยะ	
๖๘	นายวิชัย	กระถิ่นไทย	คนงานประจำรถขยะ	
๖๙	นายปรีชา	ศักดิ์สุภาพ	คนงานประจำรถขยะ	
๗๐	นางสาวอัญรินทร์	อุดมพงศ์นิสิต	คนงาน	
๗๑	นายสมชาย	แสงสกล	คนงาน	
๗๒	นายสมชาติ	เบาเน็ด	คนงาน	
๗๓	นายสมชาย	ปานสกุล	คนงาน	
๗๔	นายวีรยุทธ	จายะพันธ์	คนงาน	

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เทศบาลตำบลขุนแก้วได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประกอบด้วยโครงการ/
กิจกรรม/มาตรการ รวมจำนวน ๓๘ โครงการ ดังนี้

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้าง วัฒนธรรมสุจริต	๑.๑ การเสริมสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่าย บริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่าย สภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของ เทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒) โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
		๓) โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
	๑.๒ การเสริมสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ประชาชนทุก ภาคส่วนในท้องถิ่น	๔) โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ
		๕) โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๖) โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๗) กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของระบุชื่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๘) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาล ตำบลขุนแก้ว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
	รวมมิติที่ ๑	จำนวน ๘ โครงการ	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙) มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๐) โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ ๑๑) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๒) มาตรการแสดงเจตนาารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลขุนแก้วด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๓) มาตรการ NO Gift Policy	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๔) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๕) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๖) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๗) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๘) โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑๙) โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒๐) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒๑) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒๒) มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๓ มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน		๒๔) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒๕) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒๖) โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๒๗) โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒๘) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวมมิติที่ ๒	จำนวน ๒๐ โครงการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ การส่งเสริมให้ประชาชนมี ส่วนร่วมบริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๙) โครงการจัดเวทีประชาคม ๓๐) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการของ เทศบาลตำบลขุนแก้ว ๓๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล ขุนแก้ว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การ รับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน	๓๒) มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบล ขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน และบูรณาการทุก ภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๓๓) กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวมมิติที่ ๓	จำนวน ๕ โครงการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
๔. การยกระดับ กลไกการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๔.๑ การจัดวางระบบตรวจสอบ ภายใน การควบคุมภายใน และ การบริหารความเสี่ยงการทุจริต	๓๔) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ๓๕) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ๓๖) มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบล ขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒ การส่งเสริมบทบาทการ ตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๓๗) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๓ มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	๓๘) มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวมมิติที่ ๔	จำนวน ๕ โครงการ	-	-	-	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๓๘ โครงการ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลขุนแก้ว
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ นำโดยคณะผู้บริหาร นายณริต พิณิจ นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลขุนแก้ว จัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นหน่วยงานที่ร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยได้มีการประกาศเจตจำนง สร้างจิตสำนึก และค่านิยมการละอายต่อการทุจริต ประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ ซึ่งแสดงถึงการสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน ด้วยการประพฤติ ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ร่วมกันสร้างสังคมที่มีคุณภาพ และมีคุณธรรม โดยผู้บริหารประกาศมอบนโยบาย และสร้างความรู้ความเข้าใจในมาตรการต่อต้านทุจริตฯ ดังนี้

มาตรการ	รายละเอียด/หลักเกณฑ์/นโยบาย
(๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลขุนแก้ว”	ผู้บริหารมอบหมายนโยบาย แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลขุนแก้ว มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงามมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามหลักมาตรฐาน โปร่งใส เท่าเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
(๒) มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	เทศบาลตำบลขุนแก้วจึงได้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางในสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้รัฐต้องจัดการให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง และมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ
(๓) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลขุนแก้ว	เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดไว้รวมทั้งจัดให้มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการบริหารราชการของเทศบาลตำบลขุนแก้ว

<p>(๔) มาตรการแสดงเจตนากรณีในการนำหลักคุณธรรม มาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบล ชุนแก้วด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>เทศบาลตำบลชุนแก้วเล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่น และคาดหวังว่าองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นกลไกที่สำคัญในการสร้างวัฒนธรรม สุจริต รวมทั้งผู้บริหารมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิด ประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้มีความสำคัญกับการต่อต้าน การทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน</p>
<p>(๕) มาตรการนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy)</p>	<p>ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงาน และมอบ นโยบายเพื่อป้องกันการทุจริต โดยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำมาตรการ NO Gift Policy ขึ้น เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานไม่รับของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิด ในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการ ทุจริตและประพฤตินิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต”</p>
<p>(๖) มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาล ตำบลชุนแก้ว</p>	<p>เทศบาลตำบลชุนแก้วให้ความสำคัญกับการดำเนินการ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี กำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และ เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนรวมทั้งพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดการดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้เกิดการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อป้องกัน มิให้เกิดการดำเนินการที่ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม</p>
<p>(๗) มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบล ชุนแก้ว</p>	<p>เทศบาลตำบลชุนแก้วมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการ บริหารงานส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดย เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอ ข้อคิดเห็น เกี่ยวกับการทุจริตขององค์กร จึงได้ดำเนินการจัดทำ มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตของเทศบาลตำบลชุนแก้ว</p>

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

คณะผู้บริหารมอบนโยบาย เสริมสร้างความเข้าใจมาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.2566-2570) โดยประกาศมาตรการต่อต้านทุจริต ดังนี้

- (1) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลขุนแก้ว”
- (2) มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- (3) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลขุนแก้ว
- (4) มาตรการแสดงเจตนากรณีในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลขุนแก้วด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
- (5) มาตรการนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy)
- (6) มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลขุนแก้ว
- (7) มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลขุนแก้ว





Web Site เทศบาลตำบลขุนแก้ว ประกาศมาตรการ No Gift Policy

หน้าหลัก เกี่ยวกับ เทศบาล โครงสร้าง การบริหาร แผนงาน และ ทัศนวิสัย การบริหาร งานคลัง การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ข่าวสาร และ ประกาศ ระเบียบ กฎหมาย การป้องกัน การทุจริต ติดต่อ องค์กร

NO Gift Policy 😊
“เปลี่ยนของขวัญ เป็นรอยยิ้ม และคำอวยพร” 😊
*งดรับของขวัญในทุกเทศกาล

เทศบาลตำบลขุนแก้ว
นายปรีดี พันิจ
นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในเทศบาลตำบลขุนแก้ว พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลขุนแก้ว
Subdistrict Municipality

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว ประจำปี พ.ศ.2566
การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy



เทศบาลตำบลขุนแก้ว จัดกิจกรรมจัดกิจกรรม เพื่อประกาศเจตนารมณ์เป็นหน่วยงานที่ร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แสดงเจตจำนง ไม่รับของขวัญ No Gift Policy นำโดยคณะผู้บริหาร นายนริศ พินิจ นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (พ.ศ.2566-2570) ขับเคลื่อนงานตามมาตรการนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy มอบนโยบายเพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ร่วมกันยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต”

NO Gift Policy 😊
“เปลี่ยนของขวัญ
เป็นรอยยิ้ม
และคำอวยพร”
😊 *งดรับของขวัญในทุกเทศกาล 😊
เทศบาลตำบลขุนแก้ว

นายนริศ พินิจ
นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในเทศบาลตำบลขุนแก้ว พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว เรื่อง มาตรการนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” อีกทั้ง เทศบาลตำบลขุนแก้วยังได้ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความสุจริต เพื่อเป็นมาตรการในการพัฒนาหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้ถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ และเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลขุนแก้ว

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต และหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลขุนแก้ว จึงกำหนดนโยบายให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต” โดยให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลขุนแก้ว ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

(๑) งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่หรือแลกเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่

(๒) ต้องไม่ถามหรือแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจกับบุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

(๔) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้องของตนเอง อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือโดยทุจริต

//๕) กรณีพบเจ้าหน้าที่

(๕) กรณีพบเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดเทศบาลตำบลขุนแก้วกระทำความผิดดังกล่าว เทศบาลตำบลขุนแก้วจะดำเนินการลงโทษอย่างจริงจัง

ทั้งนี้ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนิรุต พิณีจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว เรื่อง มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดว่า ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลขุนแก้ว เป็นไปด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้มีมาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ตามมาตรการฯ ดังกล่าว อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางต่างๆที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวก เข้าถึงง่าย แก่ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน

๑.๒ ให้หน่วยงานมีคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๑.๓ ให้หน่วยงานมีสรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ

๒. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑ ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่สำนักงานเทศบาลตำบลขุนแก้ว เลขที่ ๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

(๒) กรณีร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงานที่ <https://www.khunkaew.go.th/homepage>

(๓) กรณีร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ ๐๓๔-๙๐๐๔๔๑ โทรสาร. ๐๓๔-๙๐๐๔๔๒

(๔) กรณีร้องเรียนผ่านทาง Facebook : เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

๒.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้มีการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น พร้อมให้ความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาภายใน ๓ วันนับแต่วันได้รับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา สั่งการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) กรณียังไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยจะสั่งยุติเรื่อง หรือสั่งการให้ ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควร

(๒) กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวนและดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการฯ รับทราบคำสั่ง

๒.๓ กรณีข้อร้องเรียนอยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของหน่วยงาน ให้ส่งเรื่อง ร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง

๒.๔ ให้แจ้งผลดำเนินงานและผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓. ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้งานนิติกร มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ เป็นไปตามมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนริศ พินิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว
เรื่อง มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้อง จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบลขุนแก้ว จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข่าวสารเทศบาลตำบลขุนแก้ว โดยมีงานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น สำนักปลัดเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อประชาชนจะสามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนในการแสดงความคิดเห็น เทศบาลตำบลขุนแก้ว จึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก เป็นสัดส่วน และมีป้ายชื่อศูนย์และป้ายบอกทาง
 - จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวก
 - มอบหมายผู้รับผิดชอบ/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
 - มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติ
- ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
 - มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป
 - จัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
 - การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว
 - มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางเว็บไซต์ พร้อมปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
 - จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ
 - มีการจัดเก็บสถิติของผู้มาใช้บริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนิริศ พินิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ตามที่ เทศบาลตำบลขุนแก้วได้เข้าร่วมเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส เพื่อให้หน่วยงานที่รับการประเมินมีการศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและภารกิจอื่น เป็นไปด้วยความโปร่งใส ป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของ เทศบาลตำบลขุนแก้ว และเป็นไปตามตัวชี้วัดดังกล่าว เทศบาลตำบลขุนแก้ว จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลขุนแก้ว ถือปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้ตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
- (๒) ห้ามรับผลประโยชน์ใดๆจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น
- (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่ เอื้อประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
- (๔) ห้ามนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- (๕) ห้ามนำข้อมูลลับหรือข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือบุคคลอื่น
- (๖) ห้ามทำงานพิเศษที่ดำเนินกิจการหรือมีผลประโยชน์ขัดกันเทศบาลตำบลขุนแก้ว
- (๗) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบกำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด หากพบว่ามีพฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับผลประโยชน์ทับซ้อนให้มีการกำชับ ป้องปราม เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่
- (๘) ให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลขุนแก้ว คอยสังเกตความสัมพันธ์ระหว่างผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างหรือในภารกิจอื่นว่ามีผลประโยชน์อื่นใดแอบแฝงอยู่หรือไม่ หากพบให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยด่วน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

— — — — —
(นายนิรุต พินิจ)
นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว เรื่อง มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ให้เทศบาลกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เทศบาลตำบลขุนแก้ว จึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่นๆตามความเหมาะสม

๒.๒ ระบุวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

— — —

(นายนริศ พินิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว เรื่อง มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม

เทศบาลตำบลขุนแก้ว ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาล ให้กับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการ และแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไป ใช้อยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

- (๑) พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ
- (๒) พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
- (๓) พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชน

เป็นหลัก

- (๔) พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ ผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
- (๕) พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลขุนแก้ว ขอประกาศให้มาตรการทั้ง ๕ ประการดังกล่าวข้างต้นเป็น “มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลขุนแก้ว” โดยให้ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนริต พินิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว

**มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม**

แนวคิด

๑. มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเป็นหลักการประพฤติ การปฏิบัติที่ถูกต้องดีงามของบุคลากรในองค์กร แต่ละองค์การ การปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรมนั้น สอดคล้องตามหลักศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการที่ดีการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการ พัฒนาตนเอง

๒. การกำหนดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง และปฏิบัติตามแนวทางนั้นย่อมทำให้เกิดคุณภาพทั้งบุคคลและองค์กร ส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ในพื้นที่

จุดประสงค์

๑. เพื่อให้มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

๒. พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในด้านศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และการพัฒนาตนเองได้

๓. เพื่อให้มีแนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงาน จ้าง ทั้ง ๕ ด้านได้

ขอบข่ายเนื้อหา

เรื่องที่ ๑ ความหมายและความสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เรื่องที่ ๒ มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เรื่องที่ ๓ กรอบแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง

ความหมายความสำคัญของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง “หลักการหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเครื่องมือ กำกับความประพฤติ การปฏิบัติงานของสมาชิกในองค์กรนั้น ๆ เพื่อให้อยู่ในความถูกต้องดีงาม” สำนักงาน ก.พ. ได้สรุปความหมายของคำว่า “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม” ไว้ว่า หมายถึง “สิ่งที่ต้องถือเอาเป็นหลัก เทียบทางสภาพคุณงามความดีที่อยู่ภายในโดยรู้ได้เฉพาะตนและใช้เป็นหลักเทียบทางความประพฤติและการ ปฏิบัติงานหรือแสดงออกทางกิริยาที่ควรประพฤติที่คนในสังคมนั้น องค์การนั้นหรือ ส่วนราชการนั้น ได้ยอมรับ นับถือกันมา หรือได้กำหนดร่วมกันขึ้นมาใหม่ และประพฤติปฏิบัติร่วมกันว่า ความประพฤติอะไรเป็นสิ่งที่ดี อะไรเป็นสิ่งที่ชั่ว ความประพฤติอะไรถูก อะไรผิด และอะไรควรทำ อะไรไม่ควรทำ” สังคมไทยเป็นสังคมที่ เปิดรับอิทธิพล และค่านิยมจากภายนอกประเทศ ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้ง่าย โดยขาดการกลั่นกรองของบุคคลใน การนำไปใช้ จึงเป็นเหตุทำให้มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของคนในสังคมลดต่ำลง บุคลากรเทศบาลเป็น ผู้ที่อยู่ใกล้ชิดประชาชน เป็นผู้มีความสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ สนอง ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น หน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญที่จะบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และสร้าง คุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่น

/ดังนั้น...

ดังนั้น บุคลากรของเทศบาลจึงควรประพฤติปฏิบัติตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม มีจิตสำนึกที่จะตอบแทนคุณแผ่นดิน ด้วยการกระทำทุกสิ่งอย่างถูกต้อง โปร่งใส สะดวกรวดเร็ว มีผลงานเด่น และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ เต็มกำลังยอมส่งผลดีสู่ประชาชน รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ให้สิทธิ เสรีภาพ และการมีส่วนร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจให้ประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมากขึ้น มีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐ เป็นไปโดยสุจริตและมีประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการแก้ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงบัญญัติในมาตรา ๗๗ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม กล่าวคือ “รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ และพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่”

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองอีกด้วย มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร เป็นความจำเป็นพื้นฐานของบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นหลักประพฤติตน และปฏิบัติหน้าที่ที่การทำงานให้เกิดผลดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขของประชาชนได้อย่างแท้จริง

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรเทศบาล

คณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น(เทศบาล) พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้ข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างขององค์กรส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติครอบคลุมถึงผู้บริหารและสมาชิกสภาส่วนท้องถิ่น เพราะบุคคลดังกล่าวต้องร่วมกันดูแลทุกข์สุขของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า สาระสำคัญของมาตรฐาน ทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (เทศบาล) ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังต่อไปนี้

มาตรฐานที่ ๑ พึงดำรงตนให้มั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ หมายถึง การปฏิบัติตนในลักษณะดังนี้

- การปฏิบัติตนยึดมั่นในความจริง ความถูกต้อง ความดีงาม ความเป็นเหตุเป็นผล ความสุจริตใจ
- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเอง

และพวกพ้อง ให้เชื่อมั่นว่าความซื่อสัตย์สุจริตจะนำพาให้ตนเองครอบครัวและบ้านเมืองอยู่รอด ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานแก่นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๗ ว่า “...มีคุณธรรมข้อหนึ่งที่สำคัญซึ่งท่านต้องปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ คือ ความซื่อสัตย์สุจริต ประเทศบ้านเมืองจะวัฒนาถาวรอยู่ได้ก็ย่อมอาศัย ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐาน ท่านทั้งหลายจะออกไปรับราชการก็ดี หรือประกอบกิจการงานส่วนตัวก็ดี ขอให้มั่น อยู่ในคุณธรรมทั้ง ๓ ประการ คือ สุจริตต่อบ้านเมือง สุจริตต่อประชาชน และสุจริตต่อหน้าที่ ท่านจึงจะเป็น ผู้ที่ควรแก่การสรรเสริญของมวลชนทั่วไป...”

- มีความรับผิดชอบต่องานในตำแหน่งหน้าที่ และเสียสละในการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชน และ ท้องถิ่นด้วยการปฏิบัติหน้าที่การงานอย่างเสียสละเวลา เสียสละความคิด และเสียสละแรงกาย เพื่อการสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบต่องานเพื่อส่วนรวมและประชาชนอย่างจริงจัง จะทำให้มีผู้รักและ ศรัทธา เชื่อถือ และนิยมยกย่องอย่างกว้างขวางแน่นอน

มาตรฐานที่ ๒ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้ หมายถึง มาตรฐาน การปฏิบัติงานตามหน้าที่ ดังนี้

- มีขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนการทำงาน มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับ ขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบ และติดตามได้

- มีการตั้งคณะทำงาน หรือกรรมการที่ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อ ตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน มีการสรุปผลรายงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ให้ ประชาชนรับรู้

- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและ เข้าใจง่าย ด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น เอกสารประกาศประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ การปฏิบัติตามมาตรฐานข้อนี้ จะส่งผลให้เกิด ความเชื่อมั่น ศรัทธา และความเข้าใจอันดีต่อประชาชนและบุคคลทั่วไป และจะทำให้การ ปฏิบัติหน้าที่ได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประชาชน

มาตรฐานที่ ๓ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรีโดยยึด ประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก หมายถึง มาตรฐานของการปฏิบัติของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (เทศบาล) ที่ยึด ประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ดังนี้

- มีสติ ตั้งใจ หนักแน่น มั่นคง เพราะการใช้กำลังสติคือรู้ว่ากำลังทำอะไรให้กับใคร รู้ตัวว่า อยู่ที่ไหน อย่างไร หากใช้กำลังสติหนักแน่นมั่นคงแล้ว จะทำให้เห็นช่องทาง วิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและ รวดเร็ว เกิดความสำเร็จของงานและความเจริญแห่งตนเองได้ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ซึ่งได้พระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ อาคาร สวนอัมพร เมื่อ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๒๒ ว่า “...กำลังสติ หรือกำลังแห่งความระลึกรู้การทำงานนั้นถึงแม้ทำงาน ด้วยความ ศรัทธา ด้วยความขยันหมั่นเพียรไม่ทอดทิ้งก็ยังมีช่องทางที่อาจจะเสียหายบกพร่องได้ในขณะเมื่อ มีความประมาท เผลอพลั้งเกิดขึ้นนักปฏิบัติงานจึงต้องระมัดระวัง ควบคุมสติให้ได้อยู่เสมอ เพื่อให้รู้เท่าทัน เหตุการณ์อยู่ ตลอดเวลา... กำลังความตั้งใจ หมายถึง ความสามารถควบคุมจิตใจให้สงบและหนักแน่นมั่นคง ควบคุม ความคิดให้อยู่ในระเบียบ ให้คิดอ่านอยู่ในเรื่องหรือภารกิจที่ต้องการจะทำให้เสร็จ ไม่ปล่อยใจให้คิด ฟุ้งซ่าน ไปในเรื่องต่าง ๆ นอกจุดหมายอันพึงประสงค์กำลังความตั้งใจนี้ช่วยให้รู้เข้าใจเรื่องราวและปัญหาต่าง ๆ ได้กระจ่าง ให้คิดเห็นช่องทางและวิธีการปฏิบัติงานให้แจ่มแจ้ง ชัดเจน และรวดเร็ว...”

- การให้บริการที่มีมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึงและเป็นธรรม

- การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา

- การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส ประทับใจ และรักษาประโยชน์ให้แก่

ผู้รับบริการ ทุกคน

มาตรฐานที่ ๔ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่การงานที่มุ่งให้เกิดผลลัพธ์ที่เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อย่างคุ้มค่าซึ่งจะต้องมีหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความคิดที่ให้เกิดผลของงานที่ดี มีคุณค่าต่อประชาชนต่อส่วนรวม ทั้งนี้ต้องยึดถือว่าความรู้วิชาการรู้ปฏิบัติการและความรู้คิด จะทำให้เกิดผลดีต่อการทำหน้าที่ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ที่พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนเนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน เมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๓๐ ว่า “ข้าราชการที่สามารถต้องมีความรู้ครบสามส่วน คือ ความรู้วิชาการ ความรู้ปฏิบัติการ และความรู้คิดอ่านตามเหตุตามความเป็นจริง ต้องมีความจริงใจและความบริสุทธิ์ใจในงาน ในผู้ร่วมงาน ในการรักษาระเบียบแบบแผน ความดีงาม ความถูกต้องทุกอย่างในแผ่นดินต้องมีความสงบและหนักแน่นทั้งในกาย ในใจ ในคำพูด ต้องสำรวจดูความบกพร่องของตนเองอยู่เสมอ และปฏิบัติแก้ไขเสียโดยเร็ว...”

- การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ คำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยยึดความถูกต้องของระเบียบกฎหมาย

- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่าย และใช้เวลา

- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จ ตามกำหนด และบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้และตรงตามนโยบาย

มาตรฐานที่ ๕ พึงพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ ของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ หมายถึง การพัฒนาตนเอง ดังนี้

- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัยที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และสร้างประสิทธิภาพให้กับตนเอง เช่น ความรู้ในเรื่องคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร การเก็บรวบรวมข้อมูล การวางแผน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การนำข้อมูลไปใช้ เป็นต้น

- การพัฒนาจิตใจของตนเอง เพื่อให้มีสมาธิหนักแน่นมั่นคง สุขุมรอบคอบ ทำให้ภาวะจิตใจสามารถ ที่จะต่อสู้ และปฏิบัติงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้

- พัฒนาตนเอง และการปฏิบัติงาน ตลอดถึงการหาความรู้ และการพัฒนาจิตใจ จะกระทำได้โดย การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งความรู้ต่างๆ ก็ได้ทั้งนี้ การพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองจะส่งผลให้เกิดการพัฒนางาน เกิดความมั่นคงต่อองค์กร และความเจริญต่อท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างแน่นอน ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ณ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เมื่อ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๕ ว่า “...ความเจริญนั้นจะเกิดขึ้นได้ด้วยอาศัยปัจจัยสำคัญประกอบ พร้อมกัน ๔ อย่าง อย่างที่หนึ่ง ต้องมีคนดี มีปัญญา มีความรับผิดชอบเป็นผู้ประกอบการ อย่างที่สอง ต้องมีวิทยาการที่ดี เป็นเครื่องใช้ประกอบการ อย่างที่สาม ผู้ประกอบการต้องมีความวิริยะอุตสาหะ และความเพ่งพินิจอย่างละเอียดรอบคอบในการทำงาน อย่างที่สี่ ต้องรู้จักทำงานให้พอเหมาะ พอดี และพอควรแก่งาน และแก่ประโยชน์ที่พึงประสงค์ ปัจจัยแห่งความเจริญดังกล่าวนี้ จะประกอบพร้อมกันขึ้นมิได้หากบุคคลไม่พยายามศึกษาอบรมตนเองด้วยตนเองอยู่เป็นนิตย์ บัณฑิตแต่ละคนจึงควรอย่างยิ่งที่จะได้ตั้งใจฝึกฝนตนเองให้มีปัญญา

ความสามารถพร้อมทั้งพยายามใช้ศิลปะวิทยาการที่มีอยู่ ประกอบกิจการงานด้วยความเพ่งพินิจ ด้วยความฉลาดรอบคอบให้พอดีพอเหมาะแก่งานแต่ละชิ้นแต่ละอย่าง ความเจริญวัฒนาของงานของตัวเอง และของประเทศชาติจะได้เกิดขึ้น ตามที่ตั้งใจปรารถนา...”

สรุปมาตรฐานทั้ง ๕ มาตรฐาน เป็นสาระสำคัญอย่างยิ่ง ที่บุคลากรทุกคนในเทศบาลตำบลขุนแก้ว พึงได้ศึกษายึดถือปฏิบัติให้ถูกต้อง เพราะจะส่งผลให้เทศบาลตำบลขุนแก้ว รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์สูงสุด สร้างความภูมิใจเกิดขึ้นกับท้องถิ่น ซึ่งนำความเจริญ ความมั่นคง และบรรลุปเป้าหมายตามภารกิจของเทศบาล ได้อย่างยั่งยืน

กรอบแนวทางการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมเทศบาลตำบลขุนแก้ว

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล
<p>- เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑. มีความซื่อสัตย์</p> <p>๒. มีความสุจริต</p> <p>๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง</p> <p>๔. มีความโปร่งใส</p> <p>๕. มีความพร้อมและยินดีให้มีการตรวจสอบ</p>	<p>๑. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ</p>	<p>- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน</p> <p>- การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์</p>	<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ มติ ค.ร.ม. หรือวิชาชีพ</p> <p>๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามพระบรมราโชวาท</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ</p> <p>๕. ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ ไม่นำของราชการไปใช้เป็นทรัพย์สินส่วนตัว</p>	<p>๑. จำนวนข้อบกพร่องร้องเรียนของบุคคลภายนอกที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. ฯลฯ</p> <p>๒. จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. จำนวนข้าราชการที่ถูกลงโทษดำเนินการทางวินัย</p> <p>๔. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕. จำนวนข้อร้องเรียนของประชาชนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง</p> <p>๖. จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกตรวจสอบว่าร้ายรายผิดปกติ</p> <p>๗. ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักพระบรมราโชวาท</p> <p>๘. จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพฤติกรรมการทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
	<p>๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ</p>	<p>- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ ได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบ และติดตามได้</p> <p>- มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการตรวจสอบ การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงาน</p> <p>- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา ด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย</p>	<p>๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ</p> <p>๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๓. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการติดต่องานของประชาชน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอน</p> <p>๕. มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีการจัดทำหนังสือแนะนำการติดต่อราชการ</p> <p>๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งให้ประชาชนทราบ</p> <p>๗. มีการสรุปผลงานประจำปี</p> <p>๘. ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ</p> <p>๒. จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร , หอกระจายข่าว , ฯลฯ</p> <p>๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรทราบที่ได้มีการประกาศในที่สาธารณะ</p> <p>๔. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและการติดต่องานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน</p> <p>๕. ร้อยละของข้อเรียกร้องที่มีต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖. อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p> <p>๗. ความถี่ในการติดตามของผู้บังคับบัญชา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
<p>- <u>เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน</u></p> <p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความ เสมอภาคและเป็นธรรมต่อ พนักงานและประชาชน</p> <p>๒. การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึง ความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ</p> <p>๓. มีความกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๔. มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับ บริการ</p> <p>๕. มีความรอบรู้และความ เชี่ยวชาญในงานที่ทำ</p> <p>๖. มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. ปฏิบัติงานด้วยการใช้ ทรัพยากรอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p>	<p>๓. พึ่งให้บริการด้วยความ เสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี และตรงต่อ เวลา</p>	<p>- การให้บริการที่เป็นมาตรฐาน เดียวกันอย่างเสมอภาค ทั่วถึง เป็นธรรม</p> <p>- การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา</p> <p>- การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษา ประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานใน การปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศ ให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>๒. นำระบบ one stop service มาใช้</p> <p>๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. กระจายอำนาจการตัดสินใจ</p> <p>๕. การให้บริการนอกสถานที่ในบาง ลักษณะงาน</p> <p>๖. จัดระบบการรับบริการก่อน-หลัง</p> <p>๗. จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และ บริการหรือตรวจสอบเบื้องต้น</p> <p>๘. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้</p> <p>๙. สร้างมาตรการจูงใจในการตรงต่อ เวลา</p>	<p>๑. ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตาม ระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>๒. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่</p> <p>๓. จำนวนระยะเวลาในการให้บริการ ที่เร็วขึ้นกว่าเดิม</p> <p>๔. ร้อยละของผู้บริหารที่มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ร้อยละของระบบบริการที่มีการใช้ บัตรคิว</p> <p>๖. จำนวนจุดให้บริการตรวจเอกสาร ก่อนหรือแจกเอกสาร แผ่นพับแก่ ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๗. ร้อยละของบุคลากรที่มี ความสามารถปฏิบัติงานกับอุปกรณ์/ เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้</p> <p>๘. จำนวนผู้ได้รับรางวัลที่เพิ่มขึ้นใน การตรงต่อเวลา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล
<p>๘. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด และร่วมทำให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วม</p> <p>๙. รักษา/ภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความคุ้มค่า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ - การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย - การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่าทั้งในส่วนของค่าใช้จ่ายและใช้เวลา 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมาย ๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน ๓. พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติงาน ๔. การประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการทำโครงการ ๕. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ภายใต้ระเบียบกฎหมาย ๖. กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๗. กำหนดรางวัลและ/หรือค่าตอบแทนตามผลงาน ๘. การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ๙. มีการประเมินผลเป็นระยะ ๆ โดยการตั้งในรูปคณะกรรมการชุมชน ๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ได้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่บรรลุวัตถุประสงค์หรือพันธกิจ ๒. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลง โดยได้รับปริมาณงานและคุณภาพงานเท่าเดิมหรือเพิ่มขึ้น ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในหลักสูตรการปรับเปลี่ยนทัศนคติ ๔. จำนวนโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ ๕. จำนวนงานที่ปฏิบัติสำเร็จภายใต้ระเบียบกฎหมาย

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
	<p>๕. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p>	<p>- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ และพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และการศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น</p>	<p>๑. เปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาด้านจิตใจ ความรู้ และทักษะ</p> <p>๒. กำหนดแผนงานการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน</p> <p>๓. ต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้</p> <p>๔. มุ่งเน้นเทคนิคการฝึกอบรมให้เกิดความรู้และความตระหนัก</p> <p>๕. เปิดโอกาสให้พนักงานไปศึกษาดูงาน</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่ที่มีการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>๗. หมุนเวียนการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จำนวนบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหลักศีลธรรมและการปฏิบัติในหน้าที่</p> <p>๒. จำนวนครั้งเฉลี่ยในการฝึกอบรมต่อคนต่อปี</p> <p>๓. จำนวนคนที่ผ่านการอบรม</p> <p>๔. จำนวนครั้งที่ศึกษาดูงาน</p> <p>๕. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>๖. ความพึงพอใจของพนักงานและผู้รับบริการ</p> <p>๗. จำนวนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลลดลง</p>



ประกาศเทศบาลตำบลขุนแก้ว

เรื่อง มาตรการแสดงเจตนาารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในบริหารงาน ของผู้บริหารเทศบาลตำบลขุนแก้วด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความโปร่งใสที่มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติมิชอบของบุคลากรทุกคน และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

อาศัยเจตนาารมณ์ของรัฐธรรมณูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

เทศบาลตำบลขุนแก้ว จึงประกาศเจตนาารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้บังคับใช้กับนายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว รองนายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลขุนแก้ว พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลขุนแก้ว (รวมเรียกว่า “บุคลากรของเทศบาลตำบลขุนแก้ว”)

ข้อ ๒ บุคลากรของเทศบาลตำบลขุนแก้ว จะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ข้อ ๓ บุคลากรของเทศบาลตำบลขุนแก้ว ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลขุนแก้ว โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของบุคลากรแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้

ข้อ ๔ บุคลากรของเทศบาลตำบลขุนแก้ว จะตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลขุนแก้ว หรืออาจเกิดผลกระทบต่อเทศบาลตำบลขุนแก้ว ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เกิดทุจริตคอร์รัปชัน

ข้อ ๕ บุคลากรของเทศบาลตำบลขุนแก้ว มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมขององค์กร
ที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชั่น และการให้หรือรับสินบนเป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำ
กับบุคคลใดก็ตามหรือการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือเอกชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

— — —

(นายนริต พิณิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว