

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ
เทศบาลตำบลขุนแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

เขียนที่ เทศบาลตำบลขุนแก้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

รหัสบัตรประชาชน.....เลขที่.....บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ () ขอเอกสารข้อมูล () ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เรื่อง ดังนี้

๑..... ๒.....

๓..... ๔.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>การดำเนินการ () ให้ข้อมูลเอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว () ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว () นัดมารับเอกสารวันที่..... () เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน () ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ..... </p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">พนักงานธุรการ</p> <p>(สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน)</p> <p>กรณีประสานขอรับข้อมูลจากหน่วยงานอื่น</p> <p>เรียน.....</p> <p>เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามขอข้างต้นด้วย</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">ปลัดเทศบาลตำบลขุนแก้ว</p>	<p>(สำหรับหน่วยงานอื่นส่งเรื่องกลับ)</p> <p>วันที่.....</p> <p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลขุนแก้ว</p> <p>ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูลเอกสารที่ขอแล้วตามแบบ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <hr/> <p>(สำหรับผู้ขอ)</p> <p>ข้าพเจ้า () ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว () ได้รับเงินค่าทำเนาเอกสาร.....บาท () ได้รับเงินค่าทำเนาผู้มีรับรอง.....บาท () ไม่ต้องชำระเงินเพราะมีรายได้ห้อยเป็นบริการของ ทต.ขุนแก้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p>
---	--